

Міністерство освіти і науки України
ВСП «Лубенський фінансово-економічний фаховий коледж
Полтавського державного аграрного університету »

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Заступник директора

з навчальної роботи

 **Тетяна КОНКІНА**

«11» 09 2025 р.

ПЛАН
методичної роботи
на 2025-2026 навчальний рік



I. Основні напрямки методичної роботи

у 2025-2026 навчальному році

У 2025–2026 навчальному році методична робота в коледжі здійснюватиметься відповідно до Закону України «Про освіту», Закону України «Про фахову передвищу освіту», Національної доктрини розвитку освіти України в XXI столітті, Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Положення про акредитацію освітньо-професійних програм фахової передвищої освіти», Типового положення про атестацію педагогічних працівників та інших нормативно-правових документів Міністерства освіти і науки України.

Педагогічний колектив упродовж року працюватиме над реалізацією науково-методичної проблеми **«Інноваційні стратегічні напрямки формування загальних, спеціальних та особистісних компетентностей здобувача в багатомовному інформаційно-комунікаційному середовищі»** та виховної проблеми **«Формування конкурентоспроможної особистості із постійною потребою самореалізації та самовдосконалення, з гуманістичним світосприйнянням і почуттям відповідальності за долю України»**.

Методична рада коледжу у своїй діяльності зосередить увагу на спрямуванні та координації роботи циклових комісій, забезпеченні виконання освітніх програм відповідно до державних стандартів, організації навчально-методичної та науково-дослідної роботи. Особлива увага приділятиметься залученню викладачів і студентів до дослідницької діяльності, активізації видавничої роботи педагогів, створенню та поширенню методичних матеріалів.

Важливим напрямком стане вдосконалення матеріально-технічної бази навчальних кабінетів, поповнення методичного фонду новими посібниками, сучасними дидактичними матеріалами, електронними ресурсами. У навчальний процес послідовно впроваджуватимуться сучасні педагогічні та інформаційні технології, що забезпечать підвищення якості освіти.

Робота з педагогічними кадрами передбачатиме використання інноваційних форм підвищення їхньої майстерності: проведення тренінгів, семінарів, майстер-класів, занять у Школі молодого викладача та Школі педагогічної майстерності, організацію наставництва для молодих педагогів. Особлива увага приділятиметься узагальненню та впровадженню в освітній процес передового педагогічного досвіду, наданню допомоги викладачам у підготовці до атестації, проведенню відкритих занять, презентацій інноваційних підходів до навчання.

Методична рада здійснюватиме постійну співпрацю з Науково-методичним центром вищої та фахової передвищої освіти, а також з Полтавським державним аграрним університетом. Викладачі братимуть участь у всеукраїнських і регіональних науково-методичних заходах, що сприятиме інтеграції коледжу у сучасний освітній простір, підвищенню якості освітніх послуг і розвитку професійної компетентності педагогів.

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
II. Організаційні заходи			
1.	Забезпечення ефективної методичної діяльності з метою підвищення якості освітнього процесу.	протягом року	методист коледжу
2.	Продовжувати оновлення та розширення електронної бази нормативно-правових документів на сайті коледжу.	протягом року	методист коледжу
3	Формування та розвиток електронного банку навчально-методичних матеріалів.	впродовж навч. року	методист
4	Узагальнення та поширення передового педагогічного досвіду викладачів коледжу.	впродовж навч. року	методист
5	Створення та оновлення навчально-методичних комплексів дисциплін відповідно до сучасних освітніх вимог.	впродовж 2025- 2026 н.р	методист, викладачі
6	Організація участі здобувачів освіти у науково-практичних конференціях.	впродовж року	голови ЦК, викладачі
7	Проведення засідань методичної ради.	впродовж навч. року	заступник директора з НМР, методист
8	Проведення I та II етапів Всеукраїнських олімпіад і конкурсів, участь у Міжнародних олімпіадах	впродовж навч. року	методист коледжу, викладачі
9	Систематичне поповнення бібліотеки навчальною, методичною та науковою літературою.	постійно	Зав. бібліотекою
10.	Підготовка та затвердження плану методичної роботи.	вересень	методист коледжу
11.	Складання графіка підвищення кваліфікації викладачів на 2026 рік.	до 17.01.2026	методист, голови ЦК
12.	Розгляд і затвердження плану методичної роботи на засіданні методичної ради.	вересень	методист коледжу
13.	Участь у формуванні перспективного та поточного планування роботи коледжу, циклових комісій, виховної діяльності, атестації педагогічних працівників, роботи методичної та педагогічної рад.	до жовтня 2025	методист коледжу
14.	Підготовка навчально-методичної документації на 2025–2026 н.р.	жовтень 2025	методист коледжу
15.	Ознайомлення викладачів із графіками роботи: «Школи молодого викладача», відкритих занять, предметних тижнів, курсів підвищення кваліфікації, відвідування занять.	до жовтня 2025	методист коледжу
16.	Постійно доводити до відома викладачів	протягом	методист

	інформацію щодо нової нормативно – правової бази, що стосується навчання, виховання, методичної допомоги викладачам.	року	коледжу
17.	Контроль і рецензування матеріалів, розміщених на сайті коледжу, що стосуються методичної роботи, діяльності циклових комісій та відділень.	протягом року	методист коледжу, голови ЦК
18.	Залучення викладачів до науково-методичної діяльності (створення програм, посібників, підручників, рекомендацій).	протягом року	методист коледжу
19.	Методична допомога цикловим комісіям в організації роботи з педагогічними кадрами.	протягом року	методист
20.	Організація планування роботи викладачів, голів ЦК, завідувачів кабінетами та лабораторіями на 2025–2026 н.р.	вересень 2025	методист, голови ЦК, викладачі
III. Навчально – методична робота			
1.	Спрямування діяльності викладачів на вдосконалення навчально-методичного забезпечення викладання дисциплін, розробку силабусів, електронних підручників, посібників, персональних сайтів із урахуванням компетентнісного підходу до навчання.	протягом року	методист коледжу
2	Обговорення на засіданнях циклових комісій питань: - адаптація студентів нового прийому; - психологічна підтримка; - національно-патріотичний компонент; - організація освітнього процесу під час сигналу «Повітряна тривога»; - забезпечення безпеки та якісних освітніх послуг; - ознайомлення з Положенням про атестацію педагогів; - розміщення робочих, навчальних програм і силабусів на офіційному сайті коледжу; - дотримання академічної доброчесності; ознайомлення з нормативними документами МОН, стандартами фахової передвищої освіти, внутрішніми нормативними документами закладу освіти (Положеннями).	згідно з планами циклових комісій	ГОЛОВИ циклових комісій, викладачі, заступники директора
3.	Організація та проведення тижнів циклових комісій, відкритих занять, виховних заходів	протягом року, згідно	ГОЛОВИ циклових

	для поширення новітніх технологій і методів навчання.	з планами проведення тижнів ЦК	комісій
3.	Проведення відбіркових етапів конкурсів з української мови ім. П. Яцика та Т. Шевченка, олімпіад з дисциплін, інших конкурсів.	протягом року	голови ЦК, відповідальні викладачі
4.	Брати участь у щорічному Всеукраїнському конкурсі «Педагогічний ОСКАР»	грудень 2025	методист коледжу, викладачі
5.	Активізувати видавничу діяльність викладачів	згідно з планом	методист коледжу, викладачі
7.	Участь у конференціях і семінарах, що організовують заклади вищої освіти України.	протягом року	методист, голови ЦК, викладачі
8.	Створення умов для підвищення культурного та інтелектуального рівня педагогів, ознайомлення з новинами науки.	протягом року	методист
Навчально-методична робота циклової комісії обліково-фінансових дисциплін:			
1.	Доповнити новими матеріалами комплекси методичного забезпечення з дисциплін в електронному вигляді	Вересень 2025 р.	Викладачі
2.	Залучати викладачів до наукової роботи по розробці навчальних програм, підручників, рекомендацій щодо впровадження досягнень педагогічної науки.	Протягом року	Голова ЦК, Викладачі
3.	Залучати викладачів бути науковими керівниками здобувачів освіти для участі в науково-практичних конференціях	Протягом року	Голова ЦК, Викладачі
4.	Підготувати комплексні контрольні роботи для зрізу знань з дисциплін циклу	Вересень 2025р.	Викладачі
5.	Скласти графіки проведення консультацій для студентів	16.09.2025р.	Зав.кабінетами
6.	Обговорити екзаменаційні завдання для семестрових екзаменів	03.10.2025р.	Голова комісії, викладачі
7.	Поновити та удосконалити тематику курсових робіт з дисциплін «Фінансовий облік», «Банківські операції» (31,30 групи та 2 група)	Жовтень-листопад 2025р.	Голова ЦК, викладачі
8.	Застосовувати комп'ютерні технології під час проведення практичних занять зі спеціальних дисциплін та навчальних практик	Протягом року	Викладачі
9.	Забезпечити участь викладачів у обласних, регіональних, всеукраїнських та міжнародних конкурсах, конференціях, тренінгах та	Протягом року	Викладачі

	семінарах		
10.	Підготувати та обговорити методичні розробки і письмові консультації	Протягом року	Викладачі
11.	Забезпечити систематичну роботу гуртків із окремих дисциплін	Протягом року	Викладачі
12.	Підготувати й обговорити на засіданнях комісії з подальшим впровадженням у навчальний процес матеріалів на «Педагогічний ОСКАР - 2026»	Протягом року	Голова ЦК, викладачі
13.	Обговорити та поновити (розробити) матеріали для атестації здобувачів фахової перед вищої освіти згідно вимог щодо проведення підсумкової атестації	Квітень-травень 2026р.	Голова ЦК, викладачі
14.	Контролювати взаємовідвідування занять та проведення відкритих занять	Постійно	Голова ЦК, викладачі
15.	Підготувати публікації наукової або професійної тематики у фахових виданнях, збірниках матеріалів конференцій	Протягом року	Викладачі
16.	Відвідувати заняття з метою обміну досвідом.	Протягом року	Голова Цк Викладачі
Навчально-методична робота циклової комісії економічно-комерційних дисциплін			
1.	Оновлення та вдосконалення навчально-методичного й інформаційного забезпечення освітніх компонентів відповідно до освітньо-професійних програм та навчальних планів	протягом навчального року	Викладачі ЦК
2.	Активна участь у засіданнях педагогічної та методичної рад коледжу згідно з річним планом	протягом навчального року	Голова ЦК, викладачі
3.	Планування й реалізація заходів щодо удосконалення освітнього процесу, підвищення практичної підготовки здобувачів освіти, впровадження сучасних методик викладання та інноваційних технологій навчання.	протягом навчального року	адміністрація коледжу, викладачі
4.	Участь у методичних і наукових заходах (семінарах, тренінгах, конференціях, педагогічних читаннях, панорамах творчих ідей, засіданнях ЦК).	протягом навчального року	методист коледжу, голова ЦК, викладачі
5.	Систематичне підвищення кваліфікації через самоосвіту та використання інтернет-ресурсів дистанційного навчання.	протягом навчального року	Викладачі
6.	Вивчення та поширення педагогічного досвіду викладачів, створення системи наставництва та взаємодопомоги в колективі.	протягом навчального року	Викладачі

7.	Поповнення комплексів методичного забезпечення дисциплін сучасними матеріалами, у тому числі в електронному форматі.	грудень 2025 р.	Викладачі
8.	Залучення викладачів до науково-дослідної роботи: розробка програм, підручників, навчально-методичних рекомендацій.	протягом навчального року	Голова ЦК, Викладачі, здобувачі освіти
9.	Орієнтація методичної діяльності на підвищення якості освіти та формування ключових компетентностей здобувачів.	постійно	Голова ЦК, викладачі
10.	Обговорення шляхів підвищення ефективності самостійної роботи студентів	протягом навчального року	викладачі ЦК
11.	Підготовка матеріалів для участі в конкурсах професійної майстерності («Педагогічний ОСКАР» та інші)	протягом I семестру	Викладачі ЦК
12.	Огляд новинок навчально-методичної та фахової літератури, сучасних публікацій і ресурсів протягом року.	1 раз на семестр	Зав. Бібліотекою, викладачі
14.	Оновлення та вдосконалення тематики курсових робіт з дисциплін «Планування та організація діяльності підприємства» та «Комерційна діяльність»	до 03.11.2025	Пономаренко В.О., Пшенична Ю.С.
16	Рецензування методичних розробок, упровадження нових технологій навчання з урахуванням умов воєнного стану та цифровізації освіти протягом року.	протягом року	Викладачі

Навчально-методична робота циклової комісії загальноосвітніх та гуманітарно - соціальних дисциплін

1.	Вдосконалення навчально-методичного та інформаційного забезпечення освітніх компонентів відповідно до освітньо-професійних програм та навчальних програм	протягом навчального року	викладачі циклової комісії
2.	Участь у роботі засідань педагогічної ради та методичної ради коледжу	протягом навчального року	голова комісії, викладачі циклової комісії
3.	Планування і впровадження заходів з питань організації освітнього процесу, покращення практичної підготовки здобувачів освіти, вдосконалення методики викладання навчальних дисциплін, якісного втілення провідних технологій навчання.	протягом навчального року	адміністрація коледжу, викладачі комісії
4.	Участь у роботі методичних та наукових семінарів, круглих столах, тренінгах,	протягом навчального	методист коледжу, голова

	конференціях, педагогічних читаннях, панорамах творчих ідей, об'єднаних засіданнях циклових комісій, інших запланованих методичних заходах.	року	комісії, викладачі циклової комісії
5.	Підвищення кваліфікаційного рівня викладачів шляхом самоосвіти (у тому числі засобами Internet-ресурсів для дистанційного навчання).	протягом навчального року	викладачі циклової комісії
6.	Вивчення та узагальнення досвіду роботи викладачів комісії, створення і функціонування системи взаємодопомоги в колективі викладачів комісії.	протягом навчального року	викладачі циклової комісії
7.	Забезпечення ефективного функціонування музейної кімнати коледжу (проведення профорієнтаційних заходів, пізнавальних екскурсій, дослідницька робота здобувачів освіти під керівництвом викладачів історії)	протягом навчального року	викладачі циклової комісії
8.	Співпраця з громадськими організаціями, бібліотечними й мистецькими установами, гуртожитком та художньою самодіяльністю, керівниками гуртків і факультативів для забезпечення змістовного дозвілля здобувачів освіти.	протягом навчального року	викладачі циклової комісії
9.	Контроль та аналіз навчальних досягнень здобувачів освіти, забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу.	протягом навчального року	викладачі циклової комісії
10.	Обговорення питань ефективної організації самостійної роботи здобувачів освіти з можливістю активного впровадження елементів неформальної/інформальної освіти.	протягом навчального року	викладачі циклової комісії
11.	Розробка матеріалів для участі у конкурсі «Педагогічний ОСКАР»	протягом I семестру	викладачі циклової комісії
12.	Залучення здобувачів освіти до участі у Всеукраїнських інтернет-олімпіадах з предметів загальноосвітньої підготовки від провідних освітніх порталів («На урок», «Всеосвіта» тощо).	протягом навчального року	викладачі циклової комісії
13.	Керівництво дослідною роботою здобувачів освіти, залучення студентів до проєктної діяльності, співавторства під час підготовки публікацій	протягом навчального року	викладачі циклової комісії
14.	Забезпечення участі здобувачів освіти у Міжнародному конкурсі знавців української мови імені Петра Яцика	протягом I семестру	викладачі укр. мови та літератури

			Пономарьова Л.А., Сліпаченко М.А.
15.	Участь здобувачів освіти у Всеукраїнському онлайн-конкурсі з англійської мови «Greenwich Pro»	протягом I семестру	викладачі іноземної мови, відповідальна - Кривець Ю.О.
16.	Забезпечення участі здобувачів освіти у щорічному Міжнародному мовно-літературному конкурсі учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка	протягом II семестру	викладачі укр.мови та літератури Пономарьова Л.А., Сліпаченко М.А.
17	Участь разом зі здобувачами освіти у Всеукраїнському молодіжному конкурсі «Юридична освіта майбутнього» та інших конкурсах громадсько-правового та історико-краєзнавчого спрямування	протягом навчального року	викладачі суспільних дисциплін Шарапова Н.В., Бирик Ю.А.
18	Організація і проведення заходів з нагоди Дня фізичної культури і спорту України та Міжнародного дня студентського спорту	вересень 2025 р.	викладачі фізичного виховання Кононенко В.Г., Скребець І.А.
19	Залучення здобувачів освіти до участі у заходах з нагоди Дня захисників і захисниць України та Дня українського козацтва	жовтень 2025 р.	викладачі комісії
20	Забезпечення участі здобувачів освіти у заходах до Дня української писемності та мови	жовтень 2025 р.	викладачі української мови та літератури Пономарьова Л.А., Сліпаченко М.А.
21	Залучення здобувачів освіти до запланованих заходів з нагоди Всесвітнього дня безпечного Інтернету	лютий 2026 р.	викладачі інформатики Конкіна Т.М., Дзюба С.М.
22	Організація і проведення заходів до Всесвітнього дня математики та Дня числа Пі	березень 2026 р.	викладачі математики Копотун Н.Г., Дзюба С.М.

23	Підготовка і проведення предметних тижнів:	протягом навч.року	викладачі циклової комісії
	- тиждень суспільних дисциплін	листопад 2025 р.	Бибик Ю.А., Шарапова Н.В.
	- тиждень іноземної мови	лютий 2026 р.	викладачі іноземної мови, відповідальна - Кривець Ю.О.
	- тиждень інформаційної безпеки	лютий 2026 р.	Дзюба С.М., Конкіна Т.М.
	- тиждень української мови та літератури	березень 2026 р.	Пономарьова Л.А., Сліпаченко М.А.
	- природничо-математичний тиждень	березень 2026 р.	Дзюба С.М., Конкіна Т.М., Копотун Т.Г., Крят Л.І.
	- тиждень фізичної культури та здоров'я	квітень 2026 р.	Кононенко В.Г., Скребець І.А.
24	Організація першості коледжу з волейболу, настільного тенісу, шахів, шашок, мініфутболу, армреслінгу.	протягом навчального року	викладачі фізичного виховання Кононенко В.Г., Скребець І.А.
25	Підготовка та участь здобувачів освіти у міських, обласних змаганнях з індивідуальних та командних видів спорту.	протягом навчального року	викладачі фізичного виховання Кононенко В.Г., Скребець І.А.
IV. Підвищення фахової та педагогічної майстерності викладачів			
1.	Складання плану підвищення кваліфікації викладачів на 2025–2026 н.р.	грудень 2025	методист коледжу
2.	Проведення навчання викладачів-початківців у «Школі молодого викладача»	згідно з планом	методист коледжу, викладачі
3.	Організація проведення атестації викладачів відповідно до вимог чинного Положення	вересень 2025 р. - березень 2026 р.	методист
4.	Вивчення практичної діяльності викладачів у період атестації.	протягом року	методист, голови ЦК
5.	Організація та проведення конференцій, педагогічних читань, методичних семінарів з	протягом року	методист

	актуальних проблем навчання і виховання.		
6.	Аналіз документації викладачів, які проходять атестацію.	до березня 2026	методист
V. Вивчення, узагальнення та впровадження в навчальний процес передового педагогічного досвіду.			
1.	Розробити план роботи з вивчення та узагальнення педагогічного досвіду викладачів коледжу (за цикловими комісіями).	протягом року	методист, голови ЦК
2.	Сформувати план заходів щодо аналізу та поширення педагогічного досвіду викладачів коледжу.	протягом року	методист, голови ЦК, викладачі
3.	Підготувати план вивчення та впровадження передового педагогічного досвіду викладачів (за напрямками ЦК).	протягом року	методист, голови ЦК, викладачі
4.	Опрацювати план системного вивчення та узагальнення педагогічних напрацювань викладачів коледжу.	протягом року	методист

VII. Графік проведення тижнів циклових комісій

ПЛАН ПРОВЕДЕННЯ ТИЖНЯ ЦИКЛОВОЇ КОМІСІЇ ЕКОНОМІЧНО-КОМЕРЦІЙНИХ ДИСЦИПЛІН (13 – 17 жовтня 2025 року)

Назва заходу	Дата проведення	Відповідальні
1. Економічний благодійний ярмарок для підтримки ЗСУ.	13.10. 2025 р.	Викладачі комісії, куратори груп
2. Гостьова лекція – диспут від тренера БФ Бендукідзе Діани Седляр для студентів 27 та 29 груп.	з 13 по 17 жовтня 2025 року	Пономаренко В.О., Бойко Л.А.
3. Заняття-екскурсія зі студентами 37 та 39 групи на виробниче підприємство.	16.10. 2025 р.	Пономаренко В.О.
4. «ЕКОНОМмікс» гра між студентами III курсу.	16.10. 2025 р.	Ісаєнко В. В., Стешенко О. В., Пономаренко В. О
5. Зустріч студентів 27 та 29 груп з випускниками коледжу, які працюють за фахом.	17 жовтня 2025	Пономаренко В.О., Пшенична Ю.С.
6. Підведення підсумків тижня економічно-комерційних дисциплін.	17 жовтня 2025	Голова ЦК, викладачі

ПЛАН ПРОВЕДЕННЯ ТИЖНЯ ЦИКЛОВОЇ КОМІСІЇ ОБЛІКОВО - ФІНАНСОВИХ ДИСЦИПЛІН (27 жовтня – 31 жовтня 2025 року)

Назва заходу	Дата проведення	Хто проводить
1. Старт конкурсу про свою спеціальність у мережі Інтернет	27.10.2025	Тихоненко Н.І.
2. Виховна година «Моя професія сучасна і престижна»	27.10.2025	Слепцова Н.В. Моторна Н.В.
3. Заняття- екскурсії до Фінансового управління виконавчого комітету Лубенської міської ради; Лубенської об'єднаної податкової інспекції; ЛВЗ АТ «МОТОР СІЧ»; Управління Державної казначейської служби України в Лубенському районі Полтавської області	з 27 по 31.10.2025	Кочерга Т.І. Слепцова Н.В. Моторна Н.В. Тихоненко Н.І.
4. Гостьові лекції: із директором ТОВ «ІНВЕСТЗЕРНОТРЕЙД»; із директором Лубенського відділення № 31 АТ КБ ПРИВАТБАНК; із страховим агентом страхової компанії.	з 27 по 31.10.2025	Викладачі ЦК

5. Участь у Всеукраїнському тестуванні з фінансової грамотності.	з 27 по 31.10.2025	Викладачі ЦК
6. Заплановано захід з Лубенським центром дитячої та юнацької творчості учнівської молоді - Виставка : «Історія закарбована в металі. Виставка пам'яток та ювілейних монет України і світу»	з 27 по 31.10.2025	Кочерга Т.І. Різуненко Т.П.
7. Підведення підсумків тижня обліково-фінансових дисциплін.	31.10.2025	Голова ЦК, викладачі

ПЛАН ПРОВЕДЕННЯ ТИЖНЯ ЦИКЛОВОЇ КОМІСІЇ ЗАГАЛЬНООСВІТНІХ ТА ГУМАНІТАРНО – СОЦІАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН

Зміст заходів	Термін виконання	Виконавці
1	2	3
<i>Тиждень суспільних дисциплін</i> – проведення інтерактивних конкурсів, вікторин, квестів для здобувачів освіти; – організація екскурсій до Лубенського краєзнавчого музею та Галереї мистецтв; – проведення членами історичного гуртка екскурсій до музейної кімнати коледжу, вшанування пам'яті випускників коледжу, які загинули у боротьбі за волю України; – організація зустрічей із співробітниками правоохоронних органів, органів прокуратури з актуальних питань громадянсько-правового виховання студентської молоді	листопад 2025 р.	викладачі суспільних дисциплін Бибик Ю.А., Шарапова Н.В.

<i>Тиждень інформаційної безпеки</i> – участь у заходах з нагоди Дня безпечного Інтернету (Safer Internet Day) від Національного банку України, Департаменту кіберполіції України тощо; – опрацювання здобувачами освіти матеріалів курсів з кібербезпеки, участь у конкурсах від освітніх порталів «Всеосвіта», «На Урок» тощо, отримання сертифікатів; – оформлення виставок з питань інформаційної безпеки, – проведення тематичних інтерактивних вікторин, конкурсів інфографіки та відеороликів з питань протидії шахрайству в мережі Інтернет; – організація вебквесту «Безпечний Інтернет»	лютий 2026 р.	викладачі інформатики Дзюба С.М., Конкіна Т.М.
<i>Тиждень іноземної мови</i> – тематична святкова програма і конкурсні заходи для студентів до Дня Святого Валентина; – підготовка та участь здобувачів освіти у конкурсі «Гринвіч PRO», онлайн-олімпіадах від освітніх порталів; – організація "English Speaking Day" для учасників освітнього процесу; – оформлення тематичних виставок та відеороликів, – фотоконкурси на актуальну тематику; – вікторини і квести для здобувачів освіти	лютий 2026 р.	викладачі іноземної мови, відповідальна - Кривець Ю.О.

<i>Тиждень української мови та літератури</i> – підготовка та участь здобувачів освіти у мовно-літературних конкурсах (ім. Тараса Шевченка, ім. Петра Яцика та ін.); – організація Шевченківських днів у коледжі; – проведення заходів з нагоди ювілею письменниці, поетеси, громадської та культурної діячки Лесі Українки; – конкурсні заходи для творчої молоді з нагоди Міжнародного дня рідної мови; – зустрічі з літературно-мистецькими діячами Лубенщини; – оформлення тематичних виставок та відеороликів.	лютий-березень 2026 р.	викладачі філологічних дисциплін Пономарьова Л.А., Сліпаченко М.А.
<i>Тиждень природничо-математичних дисциплін</i> – підготовка та участь здобувачів освіти у предметних онлайн-олімпіадах від освітніх порталів; – презентація дослідницько-творчих проєктів «Видатні науковці України та їх відкриття»; – турніри, вікторини і квести з природничо-математичних дисциплін; – оформлення інтерактивної онлайн-виставки «Широкий горизонт науки»; – екологічний ерудитор для учасників освітнього процесу.	березень 2026 р.	викладачі природничо-математичних дисциплін Дзюба С.М., Конкіна Т.М., Копотун Т.Г., Крят Л.І.

Тиждень фізичної культури та здоров'я – організація і проведення спортивних свят з нагоди Дня фізичної культури і спорту, Дня здоров'я; – участь у Всеукраїнському турнірі «Юність Посулля»; – участь здобувачів освіти у змаганнях з індивідуальних та командних видів спорту; – організація першостей коледжу та гуртожитку з волейболу, мініфутболу, настільного тенісу, шахів і щашок; – забезпечення участі представників коледжу в благодійних спортивно-масових заходах, а також у заходах на підтримку Захисників і Захисниць України – проведення відкритих масових заходів для учасників освітнього процесу з питань підтримки здоров'я та здорового способу життя.	квітень 2026 р. (протягом навчального року)	викладачі фізичного виховання Кононенко В.Г., Скребець І.А.
--	--	--

СПИСОК

членів методичної ради

ВСП «Лубенський фінансово-економічний фаховий коледж
Полтавського державного аграрного університету»

1. **Конкіна Т.М.** – заступник директора з навчальної роботи – голова методичної ради
2. **Бойко Л.А.** – методист – секретар методичної ради
3. **Пшенична Ю. С.** – завідувач навчально-виробничою практикою
4. **Кочерга Т.М.** – заступник директора з виховної роботи
5. **Копотун Н.Г.** – завідувач відділення
6. **Дзюба С.М.** – голова циклової комісії загальноосвітніх та гуманітарно-соціальних дисциплін
7. **Слепцова Н. В.** – голова циклової комісії обліково-фінансових дисциплін
8. **Пономаренко В.О.** – голова циклової комісії економічно-комерційних дисциплін

Методист ВК



Бойко Л.А.